

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Высокотехнологичного центра радиационной онкологии

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. **Высокотехнологичный центр радиационной онкологии** является структурным подразделением ГКП на ПХВ «Многопрофильный Медицинский Центр» акимата города Нурсултан (далее ММЦ).
2. Отделение создается и ликвидируется в соответствии со структурой ММЦ, утверждаемого **директором**;
3. Отделение в своей деятельности руководствуется:
  - Конституцией Республики Казахстан;
  - Нормативными актами Трудового Кодекса Республики Казахстан;
  - Нормативно-правовыми актами Министерства здравоохранения РК;
  - Методическими и другими материалами по планированию, учету и анализу деятельности организации;
  - Инструкцией по делопроизводству;
  - Правилами внутреннего трудового распорядка и Коллективным договором ММЦ;
  - Теоретическими и организационными основами санитарно-эпидемиологической службы;
  - Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, производственной санитарной и противопожарной защиты, радиационной безопасности;
  - Уставом ГКП на ПХВ «ММЦ» акимата города Нурсултан;
  - Приказами и распоряжениями директора ММЦ;
  - Этическим Кодексом;
  - Настоящим положением об радиологическом отделении;

#### II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ ОТДЕЛЕНИЯ

1. Отделение подчиняется непосредственно заведующему отделением;
2. Работники отделения назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом директора ММЦ;
3. Отделение возглавляет зав. отделением.
4. Штатная численность отделения:

**Высокотехнологичный центр радиационной онкологии (45 коек)**

<b>Сәулелік терапия бөлімі</b>		
<b>Дәрігерлер</b>		
1	ЖРОО жетекшісі	1,00
2	Радиолог дәрігер	6,00
3	Гамма-терапевтік аппарат дәрігері	3,25
4	Сәулеалды дайындықтың топометрист дәрігері	0,75
	<b>Барлық дәрігерлер:</b>	<b>11,00</b>
<b>Орта медициналық қызметкерлер</b>		
1	Аға медбике	1,00
2	Палата медбикесі	11,50
3	Ем-шара кабинетінің медбикесі	1,50
4	Гамма-терапевтік, рентген-терапевтік құрылғыларды күтіп-қараушы медбике	9,50
5	Сәулеалды дайындық лаборанты	0,50
	<b>Барлық медбикелер:</b>	<b>24,00</b>
<b>Кіші медициналық қызметкерлер</b>		
1	Шаруашылық бикесі	1
2	Санитар -буфетші	3,5
3	Санитар - тазалаушы	3
4	Ем-шара кабинетінің санитары	1,5
5	Палата санитары	9,50
6	Науқастарды тасымалдаушы және алып жүруші санитар	1
7	Сәулеалды ем алу аппаратын күтіп-қараушы санитар	6,00
	<b>Барлық кіші қызметкерлер:</b>	<b>25,50</b>
<b>Өзге қызметкерлер</b>		
<b>Физикалық-техникалық бөлім</b>		
1	Бөлім жетекшісі	1,00
2	Инженер-медицина физигі	6,00
3	Дозиметрші-техник	1,00
4	Аппараттарды күтіп-қарау жөніндегі радиациялық қауіпсіздік инженері	4,00
	<b>Барлық өзге қызметкерлер:</b>	<b>12,00</b>
	<b>ЖРОО бойынша барлығы:</b>	<b>72,50</b>

5. На должность заведующего отделением назначается специалист имеющий высшее образование по направлению подготовки "Здравоохранение", свидетельство о сертификационном курсе (переподготовке) по специальности "Менеджмент здравоохранения" ("Общественное здравоохранение") и (или) свидетельство о присвоении квалификации по соответствующей специальности, стаж работы на руководящих должностях или по специальности в сфере здравоохранения не менее 3 лет;

6. Сотрудники отделения обеспечиваются необходимыми условиями для нормальной работы (помещение, телефон, обеспечение законодательной базой, техническими средствами);
7. Оплата труда работников отделения осуществляется в соответствии с действующим Положением об оплате труда работников, премировании, оказании материальной помощи и выплатой выходного пособия к очередному трудовому отпуску членам профсоюзного комитета в соответствии с Коллективным договором ММЦ.

### **III. ЗАДАЧИ ОТДЕЛЕНИЯ**

Основными задачами отделения являются:

- a. Оказание квалифицированной и высокоспециализированной медицинской помощи населению, используя современные методы профилактики, диагностики, лечения и реабилитации;
- b. Лечение пациентов со злокачественными новообразованиями с использованием всех доступных современных методов лучевой терапии;
- c. Соответствие требованиям стандартам качества.

### **IV. ФУНКЦИИ ОТДЕЛЕНИЯ**

В соответствии с возложенными задачами отделение выполняет следующие функции:

1. Применение рациональных режимов дистанционной и сочетанной лучевой терапии;
2. Применение новых комбинаций и последовательности лекарственного и лучевого лечения при опухолях головы и шеи, раке молочной железы, мелкоклеточном и немелкоклеточном раке лёгкого, пищевода, онкоурологических новообразованиях и др;
3. Использование различных вариантов пред- и послеоперационного облучения, возможностей их совместного применения при лечении больных с солидными опухолями основных локализаций (новообразования опорно-двигательного аппарата, прямой кишки, головы и шеи, головного мозга и др.);
4. Использование радиотерапии, как одного из компонентов мультимодельного органосберегающего лечения (рак молочной железы, рак мочевого пузыря, рак гортани);
5. Использование всех доступных современных технологий лучевой терапии;

6. Ведение документации в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

## **V. ПРАВА ОТДЕЛЕНИЯ**

1. Организовывать или самостоятельно проводить необходимые диагностические исследования с выдачей заключения; рекомендовать необходимые для комплексного обследования пациента методы инструментальной, функциональной и лабораторной диагностики; привлекать в необходимых случаях врачей других специальностей для консультаций, обследования и лечения больных;
2. Запрашивать от структурных подразделений информацию, документацию и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с выполнением возложенных на отделение задач;
3. Присутствовать на совещаниях и участвовать в обсуждении вопросов, входящих в компетенцию отделения;
4. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию отделения;
5. Вносить руководству центра предложения по вопросам улучшения деятельности отделения, в том числе и об улучшении труда работников.
6. Участвовать в совещаниях, конференциях, семинарах, проводимых на республиканском, международном уровнях, в том числе проводимых в центре;
7. Постоянно повышать квалификацию сотрудников отделения;
8. Вносить предложения по улучшению качества оказываемых услуг;
9. Иные права, в соответствии с действующим законодательством.

## **VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОТДЕЛЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ОЦ**

В соответствии с возложенными задачами, отделение проводит свою работу в тесном контакте с другими структурными подразделениями ММЦ по всем медицинским, хозяйственным, организационным, учебно-методическим, юридическим, экономическим, вопросам, касающимся деятельности медицинской организации.

## **VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛЕНИЯ**



