

1. Отделение подчиняется непосредственно заместителю директора по лечебно-профилактической работе;
2. Работники отделения назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом директора ММЦ;
3. Отделение возглавляет зав. отделением;
4. Штатная численность отделения:

Гинекология бөлімі (25 төсек)		
	Дәрігерлер	
1	Бөлім меңгерушісі	1,00
2	Онколог гинеколог дәрігер	4,75
	Барлық дәрігерлер:	5,75
	Орта медициналық қызметкерлер	
1	Аға медбике	1,00
2	Палата медбикесі	5,00
3	Байлап-таңу кабинетінің медбикесі	3,00
4	Ем-шара кабинетінің медбикесі	1,50
5	Қарау кабинетінің медбикесі	0,25
	Барлық медбикелер:	10,75
	Кіші медициналық қызметкерлер	
1	Шаруашылық бикесі	1
2	Палата санитары	4,5
3	Ем-шара кабинетінің санитары	0,5
4	Байлап-таңу кабинетінің санитары	0,5
5	Санитар бұфетші	2,5
6	Санитар - тазалаушы	1,5
7	Науқастарды тасымалдаушы және алып жүруші санитар	1
	Барлық кіші қызметкерлер:	11,50
	БАРЛЫҒЫ:	28,00

5. На должность заведующего отделением назначается специалист имеющий высшее образование по направлению подготовки "Здравоохранение", свидетельство о сертификационном курсе (переподготовке) по специальности "Менеджмент здравоохранения" ("Общественное здравоохранение") и (или) свидетельство о присвоении квалификации по соответствующей специальности, стаж работы на руководящих должностях или по специальности в сфере здравоохранения не менее 3 лет;
6. Сотрудники отделения обеспечиваются необходимыми условиями для нормальной работы (помещение, телефон, обеспечение законодательной базой, техническими средствами);
7. Оплата труда работников отделения осуществляется в соответствии с действующим Положением об оплате труда работников, премировании,

оказании материальной помощи и выплате пособия на оздоровление утвержденного Директора ММЦ.

ЗАДАЧИ ОТДЕЛЕНИЯ

Основными задачами отделения являются:

1. Оказание квалифицированной и высокоспециализированной медицинской помощи населению, используя современные методы профилактики, диагностики, лечения и реабилитации;
2. Усилить меры профилактики и ранней диагностики злокачественных новообразований путем широкого внедрения диспансеризации, профилактических осмотров организованного и неорганизованного контингента населения, а также современных скрининговых методов ранней диагностики новообразований;
3. Широкая пропаганда здорового образа жизни, повышение общеобразовательного уровня населения через средства массовой информации (телевидение, радио, печать и т.д.) касательно мер индивидуальной профилактики онкологических заболеваний;
4. Повышение основных критериев эффективности оказания онкологической помощи на 5-10% (снижение показателей одногодичной и общей смертности, снижение запущенных стадий заболевания, повышение показателей 5 летней выживаемости);
5. Внедрение в клиническую практику новейших хирургических технологий от органосохраняющих до расширенно-комбинированных операций с использованием современных методик реконструктивно - восстановительной и пластической хирургии;
6. Соответствие требованиям стандартам качества.

ФУНКЦИИ ОТДЕЛЕНИЯ

В соответствии с возложенными задачами отделение выполняет следующие функции:

1. Оказание квалифицированной, высокоспециализированной медицинской помощи населению;
2. Оказание консультативной помощи врачам других отделений медицинской организации в решении вопросов диагностики и оказания медицинской помощи больным хирургическими заболеваниями;

3. Разработка и проведение мероприятий по повышению качества лечебно-профилактической работы Отделения;
4. Участие в процессе повышения профессиональной квалификации персонала медицинской организации по вопросам диагностики и оказания медицинской помощи больным хирургическими заболеваниями;
5. Внедрение в клиническую практику современных методов диагностики, лечения и реабилитации больных хирургическими заболеваниями;
6. Проведение конференций по анализу причин летальных исходов при лечении больных хирургическими заболеваниями совместно с патологоанатомическим отделением;
7. Выполнение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий для обеспечения безопасности пациентов и персонала, предупреждения распространения внутрибольничной инфекции;
8. Ведение учетной - отчетной документации, представление отчетов о своей деятельности в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

ПРАВА

Для осуществления своих функций отделение вправе:

1. Запрашивать и получать от работников ММЦ информацию, связанную с деятельностью отделения;
2. Быть обеспеченными необходимыми условиями для осуществления профессиональной деятельности;
3. Сотрудники отделения имеют право:
 - на повышение квалификационного уровня за счет бюджетных средств или работодателя, не менее одного раза в пять лет;
 - переподготовку за счет бюджетных средств или работодателя в случаях высвобождения работника в связи с сокращением численности штата или ликвидации отделения;
 - возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью в связи с исполнением трудовых (служебных) обязанностей;
 - поощрение за выполнение своих профессиональных обязанностей на высоком качественном уровне;
 - защиту своей профессиональной чести и достоинства;
4. Иные права, в соответствии с действующим законодательством (Кодекс Республики Казахстан от 07.07.2020 N 340-VI "О здоровье народа и системе здравоохранения").

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОТДЕЛЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ММЦ

1. В соответствии с возложенными задачами, отделение проводит свою работу в тесном контакте с другими структурными подразделениями ММЦ по всем медицинским, хозяйственным, организационным, учебно-методическим, юридическим, экономическим, вопросам, касающимся деятельности медицинской организации;
2. Отделение создается при условии наличия в медицинской организации круглосуточно функционирующих:
 - клинико-диагностической лаборатории;
 - отделения лучевой диагностики, включающего ультразвуковую и рентгеновскую диагностику;
 - операционного блока (операционной);
 - отделения анестезиологии - реанимации.
3. Отделение может использоваться в качестве клинической базы образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, а также научных организаций.

Лист ознакомления

№	Дата	Ф.И.О.	Должность	Подпись

