**Бекітілген**

**директордыңбұйрығымен**

**Астана қаласы әкімдігінің "Көпсалалы медицина орталығы" ШЖҚ МКК**

**"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ жыл№\_\_\_\_\_\_**

**ПАЛЛИАТИВТІК КӨМЕК БӨЛІМШЕСІНІҢ**

**ГАСТРОЭНТЕРОЛОГ ДӘРІГЕРДІҢ ЛАУАЗЫМДЫҚ НҰСҚАУЛЫҒЫ**

**1.Жалпы ережелер**

1. Осы лауазымдық нұсқаулық паллиативтік көмек бөлімшесі (бұдан әрі-ПК) гастроэнтеролог дәрігерінің функционалдық міндеттерін, құқықтары мен жауапкершілігін айқындайды.

2. Гастроэнтеролог дәрігерді заңнамада белгіленген тәртіппен Астана қаласы әкімдігінің ШЖҚ "Көпсалалы медицина орталығы" МКК (бұдан әрі - орталық) директоры қызметке тағайындайды және қызметтен босатады.

3 Гастроэнтеролог бөлімше меңгерушісіне, директорға және директордың орынбасарларына бағынады, жоғары тұрған лауазымды тұлғалардың тапсырмаларын орындайды.

4. Дәрігер гастроэнтеролог өз қызметін сәйкес жүзеге асырады:

1) денсаулық сақтау саласындағы қатынастарды, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын реттейтін нормативтік құқықтық актілермен;

2) ҚР Денсаулық сақтау министрлігінің, Астана қаласы қоғамдық денсаулық сақтау басқармасының бұйрықтарымен, орталық директорының нұсқауларымен;

3) ішкі еңбек тәртібі қағидаларымен, орталықтың ішкі құжаттарымен және осы лауазымдық нұсқаулықпен қамтылады.

5. Паллиативтік көмек бөлімшесінің гастроэнтеролог дәрігері лауазымына жұмыс өтіліне талаптар қойылмай, "Гастроэнтеролог" мамандығы бойынша маман сертификаты бар жоғары медициналық білімі бар маман тағайындалады.

6. Еңбекке уақытша жарамсыздығына, еңбек демалысына, жалақысы сақталмайтын демалысқа, іссапарға байланысты жұмыста болмаған кезеңде оның міндеттерін белгіленген тәртіппен орталық директорының бұйрығымен тағайындалған, тиісті құқықтар мен міндеттерге ие болған адам орындайды, жүктелген міндеттерді тиісінше орындамағаны үшін жауап береді.

**2. Міндеттері**

7. Дәрігер гастроэнтеролог міндетті:

1. Орталықтың жарғысы мен ішкі тәртіп ережелерін сақтау;

2. Жеке еңбек шартында белгіленген Еңбек міндеттерін орындау;

3. Еңбек тәртібін сақтау;

4. Ішкі бұйрықтарға және бекітілген стандартты операциялық процедураларға сәйкес өзінің лауазымдық міндеттерін орындау;

5. Қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау, өртке қарсы қауіпсіздік;

6. Өмірге қауіп төндіретін жағдай туралы хабарлау және медициналық этика мен деонтология ережелерін сақтау;

7. Бекітілген талаптарға сәйкес медициналық құжаттаманы жүргізу;

8. Қызметтік ақпараттың құпиялылығын қамтамасыз ету;

9. Пациенттің бастапқы және кейінгі тексерулерін сапалы және уақтылы жүргізу, тексеру нәтижелерін медициналық картада құжаттау;

10. Аурулардың халықаралық біліктілігіне (АХЖ)сәйкес диагнозды тұжырымдау

11. Қолданыстағы хаттамаларға сәйкес пациенттерді диагностикалау мен емдеуді жоспарлау және жүзеге асыру;

12. Өз қызметін ішкі бұйрықтарға және бекітілген стандартты операциялық рәсімдерге сәйкес жүзеге асыру;

13. Маманның жеке парағында рұқсат етілген пункттерден аспайтын көлемде пациентке диагностикалық және емдік манипуляциялар жүргізу;

14. Пациентті орталықта болу ережелерімен, алдағы тексерулер мен емдеу ерекшеліктерімен уақтылы және қолжетімді түрде таныстыру;

15. Белгіленген уақытта науқастың туыстарымен әңгіме жүргізу;

16. Жоспарланған рәсімге пациенттің жазбаша (ақпараттандырылған келісім) растамасын алу;

17. Мейіргерге емдеу және күтім жоспарлары туралы ақпаратты уақтылы ұсыну, тексеру мен емдеудің бар ерекшеліктері туралы нұсқау беру;

18. Күнделікті жетекшілік ететін пациенттерді аралап, күнделік жазбаларында объективті мәртебедегі өзгерістерді және жүргізілген тексерулердің нәтижелерін түсіндіре отырып жүргізу;

19. Жетекшілік ететін пациенттерді апта сайынғы айналымдарда баяндамамен Орталықтың басшылығына ұсыну;

20. Бөлімше меңгерушісіне пациенттер туралы ақпарат беру

21. Бөлімше меңгерушісі өткізетін аралауға қатысу, ауыр науқастарды үнемі тексеріп отыру;

22. Жетекшілік ететін пациенттің реанимациялық бөлімшеде болуы кезінде пациентті АРҚТБ меңгерушісімен бірлесіп күн сайын тексеріп отыру және жүргізілетін емдеуді түзетуді реаниматолог дәрігермен келісу;

23. 23. Пациентті қабылдау / реанимациялық бөлімшеге беру бекітілген рәсімге сәйкес жүзеге асырылады.

24. Қажет болған жағдайда тар мамандардың консультацияларын тағайындау және олардың орындалуын бақылау;

25. Пациентті толық тексеру және емдеу бойынша консультанттардың ұсынымдарын нақты және негізді орындау;

26. Науқастың жағдайының нашарлауы туралы бөлімше меңгерушісіне уақтылы баяндау;

27. Кезекші дәрігердің бақылау журналына талаптарды енгізе отырып, динамикада бақылауды талап ететін пациенттерді беру;

24. Қажет болған жағдайда арнайы мамандардың консультацияларын тағайындау және олардың орындалуын бақылау;

25. Пациентті толық тексеру және емдеу бойынша консультанттардың ұсынымдарын нақты және негізді орындау;

26. Науқастың жағдайының нашарлауы туралы бөлімше меңгерушісіне уақтылы баяндау;

27. Кезекші дәрігердің бақылау журналына талаптарды енгізе отырып, динамикада бақылауды талап ететін пациенттерді беру;

28. Ауыр науқастарға, диагнозы түсініксіз науқастарға клиникалық сынақтар, консилиумдар жүргізу қажеттілігін бастау;

29. Консилиум, клиникалық талдау мүшелеріне жүргізілген тексерулердің толық деректерін ұсына отырып, пациент туралы ақпаратты баяндау;

30. Консилиумның қорытындысы мен ұсынымдарын, қатысушылардың визаларын ала отырып клиникалық талдауды құжаттау және тағайындаулар дың орындалуын қамтамасыз ету;

31. Науқасты шығаруды жүзеге асыру, бөлімше меңгерушісіне шығарылған күні шығарылған стационарлық пациенттің ресімделген медициналық картасын ұсыну;

32. Науқасқа медициналық ұйымнан шығарылғаннан кейін оларды эпикризге жазып, одан әрі жүргізу бойынша нақты, нақты ұсыныстар беріңіз;

33. Бөлімше меңгерушісінің өкімі бойынша пациентті басқа бөлімшелерге ауыстыруды жүзеге асыру, аударма эпикризін ресімдеу;

34. Егер шұғыл көмекке мұқтаж науқас табылса, шұғыл медициналық көмекті дереу бастаңыз;

35. Өліммен аяқталған жағдайда, оның ішінде реанимациялық бөлімшеде жетекшілік ететін пациенттің өлімнен кейінгі эпикризін ресімдеу;

36. Бөлімше пациенттеріне патологиялық-анатомиялық зерттеулер жүргізуге қатысу;

37. Клиникалық-патологиялық конференцияда жетекшілік ететін науқастар дың ауру тарихын баяндау;

38.Диагностикамен емдеудің заманауи хаттамалары бойынша клиникалық талдауларға, семинарларға, тренингтерге қатысу;

39.Орта және кіші персоналдың біліктілігін арттыру бойынша сабақтар өткізуге қатысу;

40.Жоспарға сәйкес клиникалық, бөлімшелік конференцияларға баяндамалар мен қатысу;

41. Анықталған сәйкессіздіктер бойынша түзету шараларын орындау;

42. Қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау, өртке қарсы қауіпсіздік жөніндегі қағидаларды сақтау;

43.Штаттан тыс жағдайлар туындаған кезде бұл туралы бөлімше меңгерушісіне, ол болмаған кезде жауапты кезекшіге хабарлау қажет;

44. Бөлімшеде сапа менеджменті стандарттарының талаптарын орындау;

45.Бөлімшеде ауруханаішілік инфекциялардың алдын алу және эпидемияға қарсы режимді сақтау бойынша барлық талаптарды орындау;

46. Адамдардың өмірі мен денсаулығына, жұмыс беруші мен қызметкерлердің мүлкінің сақталуына қауіп төндіретін туындаған жағдай туралы хабарлау.

8.Дәрігер гастроэнтеролог білуі керек:

1. 1995 жылғы 30 тамыздағы Қазақстан Республикасының Конституциясы (08.06.2022 ж. Жағдай бойынша өзгертулер мен толықтырулармен);

2. Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы Еңбек кодексі (04.07.2022 ж. Жағдай бойынша өзгерістермен және толықтырулармен);

3. "Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасының 2020 жылғы 7 шілдедегі кодексі (04.09.2022 ж. Жағдай бойынша өзгерістермен және толықтырулармен);

4. "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" 2015 жылғы 18 қарашадағы Қазақстан Республикасының Заңы (29.12.2021 ж. Жағдай бойынша өзгерістермен және толықтырулармен);

5. "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" 1997 жылғы 11 шілдедегі Қазақстан Республикасының Заңы(14.07.2022 ж. Жағдай бойынша өзгерістермен және толықтырулармен)

6. "Әрбір азамат үшін сапалы және қолжетімді денсаулық сақтау "салауатты ұлт" ұлттық жобасын бекіту туралы Қазақстан РеспубликасыҮкіметінің 2021 жылғы 12 қазандағы № 725 қаулысы.

7. Денсаулық сақтау, еңбек заңнамасы саласындағы негізгі нормативтік құжаттар;

8. санитариялық қағидалар мен нормалар, еңбекті қорғау, техника қауіпсіздігі, өртке қарсы қауіпсіздік қағидалары, ішкі еңбек тәртібінің қағидалары;

9. еңбек қызметін реттейтін әдістемелік және басқа материалдар, бұйрықтар, нұсқаулар, өкімдер, нұсқаулықтар, нормативтік-өкімдік құжаттар.

10. аурулардың алдын алу, салауатты өмір салтын насихаттау бойынша санитарлық-ағарту жұмыстарын жүргізу.

**3. Құқықтар**

9. Гастроэнтеролог дәрігердің құқығы бар:

1) Қазақстан Республикасының азаматтарына кепілдік берілетін құқықтар мен бостандықтарды, Қазақстан Республикасының Конституциясы мен заңдарын пайдалануға;

2) Директордың қызметіне қатысты шешімдерінің жобаларымен танысуға;

3) өз құзыретіндегі мәселелер бойынша бөлімшенің жұмысын жақсарту және өзінің еңбек жағдайларын жақсарту жөнінде басшылықтың қарауына ұсыныстар енгізуге міндетті;

4) өзінің лауазымдық міндеттерін атқару процесінде анықталған орталықтың өндірістік қызметіндегі барлық кемшіліктер туралы тікелей басшыға хабарлауға және оларды жою жөнінде ұсыныстар енгізуге міндетті;

5) белгіленген тәртіппен лауазымдық міндеттерін орындау үшін қажетті ақпарат пен материалдарды алуға міндетті;

6) жұмыс берушіден ҚР Еңбек кодексінде және жеке еңбек шартында көзделген талаптардың орындалуын талап етуге міндетті;

7) өз еңбегін ұйымдастыруды жақсарту туралы тікелей басшылыққа ұсыныстар енгізуге міндетті;

8) жұмыстағы жетістіктері үшін моральдық және материалдық сыйақыға;

9) белгіленген тәртіппен орталық әкімшілігінің бұйрықтарына, өкімдеріне және басқа да ұйымдық-өкімдік актілеріне шағымдануға;

10) өз құзыретіне жататын мәселелер қаралатын кеңестердің жұмысына қатысуға міндетті.

**4. Жауапкершілік**

10. Гастроэнтеролог дәрігер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген жауаптылықта болады:

1. осы лауазымдық нұсқаулықта көзделген лауазымдық міндеттерді орындамау (дұрыс орындамау);

2. оның өкілеттіктерінен тыс қабылданған шешімдердің салдары;

3. орталықтың режимі мен еңбек тәртібін, қызметтік, коммерциялық құпиясын сақтамау, орталықтың қызметі туралы құпия ақпаратты, құжаттаманы үшінші тұлғаларға беру;

4. өз қызметін жүзеге асыру процесінде жасалған құқық бұзушылықтар үшін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында айқындалған шектерде;

5. Қазақстан Республикасының қолданыстағы еңбек, қылмыстық және азаматтық заңнамасында айқындалған шекте адам денсаулығына материалдық залал мен зиян келтіргені үшін;

6. еңбектіқорғау, техника қауіпсіздігі, өрт қауіпсіздігі нормаларын сақтамау;

7. орталықтың ішкі құжаттарының талаптарын сақтамау.

8.қолданыстағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі бекітілген құжаттаманы сақтамау.

**Әзірлеуші:**

**Бөлімше меңгерушісі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.У. Абдурахманов**

**Келісілді:**

**Директордың емдеу жұмысы**

**жөніндегі орынбасары \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.С.Оразбеков**

**Заң кеңесшісі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г. Ш. Исакова**

**Адами ресурстарды басқару**

**бөлімінің басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. С. Макибаева**

**Таныстым:**

(Тегі, аты, әкесінің аты)